

Regulamin korzystania z darmowych podręczników i materiałów edukacyjnych

W sprawie określenia szczegółowych warunków korzystania przez uczniów z bezpłatnych podręczników lub materiałów edukacyjnych. Na podstawie **Ustawy z 30 maja 2014 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2014 r., poz. 811) (przepisy uchylone (art. 22aj ust. 1 i 2))** określa się szczegółowe warunki korzystania z podręczników lub materiałów edukacyjnych przez uczniów **Szkoły Podstawowej nr 47 im. Bronisława Malinowskiego z Oddziałami Mistrzostwa Sportowego w Bydgoszczy. (art. 22 aj, 22 ak)**

1. Jeśli mowa o uczniu – należy przez to rozumieć ucznia realizującego obowiązek szkolny ujętego w księdze uczniów Szkoły Podstawowej nr 47 im. Bronisława Malinowskiego z Oddziałami Mistrzostwa Sportowego w Bydgoszczy, o rodzicu ucznia – należy przez to rozumieć także opiekuna prawnego.
2. Materiał edukacyjny to materiał zastępujący lub uzupełniający podręcznik, umożliwiający realizację programu nauczania, mający postać papierową lub elektroniczną np. płyta CD stanowi integralną część podręcznika lub materiałów edukacyjnych i należy ją zwrócić wraz z podręcznikiem . Zagubienie płyty CD skutkuje koniecznością zwrotu kosztów podręcznika. **Materiał edukacyjny papierowy(ćwiczenia) nie podlega zwrotowi.**
3. Podręczniki / materiały edukacyjne są własnością organu prowadzącego szkołę i znajdują się w zasobach biblioteki szkolnej.
4. Podręczniki / materiały edukacyjne są wypożyczane (użyczane) uczniom szkoły na okres danego roku szkolnego.
5. Podręczniki / materiały edukacyjne wypożyczane są uczniowi / rodzicowi/ po własnoręcznym podpisaniu przez niego listy imiennej znajdującej się w bibliotece szkolnej.
6. Podręczniki / materiały edukacyjne na dany rok szkolny wypożyczane są w dniu i w godzinach uzgodnionych pomiędzy nauczycielem odpowiedzialnym za prowadzenie biblioteki szkolnej, a wychowawcą klasy. Zapis ten stosuje się również do zwrotu podręczników.

7. Podręczniki / materiały edukacyjne są wypożyczane uczniom nie później, niż do dnia 15 dnia września danego roku szkolnego.
8. Wypożyczenie podręcznika / materiałów edukacyjnych może nastąpić również w każdym terminie (oprócz dni wolnych ustawowo lub zarządzonych przez dyrektora) trwania roku szkolnego. W przypadku ich braku szkoła składa zamówienie na określoną ilość kompletów.
9. Za zebranie i przekazanie do biblioteki szkolnej podpisanych oświadczeń użyczenia odpowiada nauczyciel wychowawca.
10. Podręczniki podlegają zwrotowi do biblioteki szkolnej, w przypadku skreślenia ucznia z listy uczniów, przeniesienia do innej szkoły lub w przypadku innych zdarzeń losowych. Obowiązek ten dotyczy również nauczycieli.
11. Po zakończeniu zajęć dydaktycznych w szkole uczniowie zwracają podręczniki do biblioteki szkolnej. **Zwrot następuje nie później niż wyznaczony termin w miesiącu czerwcu danego roku szkolnego. W przypadku podręczników dla uczniów klas 1-3 szkoły podstawowej, zwrot do biblioteki następuje po zrealizowaniu materiału każdej z części. Wychowawcy klas są zobowiązani do rozliczenia klasy z podręczników.**
12. Uczniowie przystępujący do egzaminu klasyfikacyjnego, sprawdzającego lub poprawkowego zwracają podręcznik nie później niż do końca sierpnia danego roku.
13. Uczniowie zobowiązani są do używania podręczników zgodnie z jego przeznaczeniem, do zachowania troski o jego walor użytkowy i estetyczny, do chronienia go przed zniszczeniem, bądź zagubieniem.
14. W przypadku zgubienia podręcznika bądź rażącego zniszczenie (zalanie, podarcie itp.) **rodzice, zobowiązani są do zakupu nowego podręcznika.**
15. Nauczyciele wychowawcy mają obowiązek zapoznania uczniów i ich rodziców z niniejszym regulaminem.

Uwaga: w razie wątpliwości można zapoznać się z informacjami pod poniższym linkiem

<https://men.gov.pl/zycie-szkoly/program-darmowy-podrecznik/dotacja-celowa-na-podreczniki/pytania-i-odpowiedzi.html> (pod tym linkiem uruchamia się strona główna MEN)